

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Servicios Escolares		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Protección y Transparencia de los Datos de los Docentes- Estudiantes	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	8	

Protección y Transparencia de los Datos de los Docentes- Estudiantes

FIRMAS		
C. Nayeli Rosales Osorio Responsable de Servicios Escolares	Dra. Guadalupe Aguilar Ibarra Representante de la Dirección	Dra. Guadalupe Guillermina Quintanilla Calderón Dirección
ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ

Verifique en la lista maestra de documentos que ésta sea la revisión actualizada antes de su utilización

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Servicios Escolares		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Protección y Transparencia de los Datos de los Docentes- Estudiantes	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	8	

Contenido

Títulos de Capítulos
1. Objetivo
2. Análisis de riesgos y oportunidades
3. Alcance
4. Fundamento Normativo y Técnico
5. Términos y definiciones
6. Herramientas
7. Descripción del procedimiento
8. Documentos y Registros
9. Apéndice No. 1

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México Poniente	Área generadora: Servicios Escolares		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Protección y Transparencia de los Datos de los Docentes- Estudiantes	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	8	

1. Objetivo

Organizar e implementar las acciones que permitan controlar la protección y transparencia de los datos de los profesores-estudiantes y mantenerlos como información documentada, recopilada, resguardada y que será compartida con el consentimiento explícito del alumno.

2. Análisis de riesgos y oportunidades (Ver apéndice 1 de este documento).



3. Alcance

Este procedimiento aplica a profesores- estudiantes y todas las partes interesadas que hagan entrega de documentación para crear expediente personal, como usuario de los servicios educativos que ofrece la Unidad UPN 099, CDMX, Poniente.

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Servicios Escolares		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Protección y Transparencia de los Datos de los Docentes- Estudiantes	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	8	

4. Fundamento Normativo y Técnico

Requerimiento 8.5.5., de la Norma ISO 21001:2018.

5. Términos y definiciones

Acción preventiva: acción para eliminar la causa de una No Conformidad potencial.

Auditor: Persona con competencia para llevar a cabo una auditoría.

Auditoría Interna: proceso sistemático, independiente y documentado para obtener evidencias de la auditoría y evaluarlas de manera objetiva con el fin de determinar la extensión en que se cumplen los criterios de auditoría del SGOE de la organización.

Aviso de privacidad: El aviso de privacidad es un texto en el cual se explica el uso que se le dará los datos al titular de los mismos, y se genera en forma impresa o electrónica (aparece como una liga en una página web). La ley y su reglamento mencionan en varios de sus artículos la forma que tendrá este aviso de privacidad. En forma adicional, el 17 de enero de 2013 la Secretaría de Economía publicó en el Diario Oficial⁸ de la Federación los lineamientos para la generación del Aviso de Privacidad, a efectos de minimizar la necesidad de que se deba recurrir a empresas privadas para obtener asesoramiento en su creación. En dicha publicación se diferencian tres formas del Aviso de Privacidad: Integral, Simplificado y Corto, según su aplicación. La Unidad UPN 099 CDMX, Poniente, utiliza un formato de *Aviso de Privacidad Simplificado*, que se encuentra al reverso de su hoja de inscripción o reinscripción y que firman el alumno cada vez que realice ese trámite, formato firmado de conformidad es archivado en su expediente.

Datos personales: datos personales son toda aquella información que se relaciona con nuestra persona y que nos identifica o nos hace identificables. Nos dan identidad, nos describen y precisan:

- Nuestra edad

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Servicios Escolares		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Protección y Transparencia de los Datos de los Docentes- Estudiantes	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	8	

- Domicilio
- Número telefónico
- Correo electrónico personal
- Trayectoria académica, laboral o profesional
- Patrimonio
- Número de seguridad social
- CURP, entre otros.

Documento: Información y su medio de soporte.

Documento de Origen Externo: Documento que no es generado como parte del Sistema de Gestión de Calidad, pero que se utiliza como referencia para mantener la eficaz planeación y control de los procesos.

Evaluación: 1. Atribución o determinación del valor de algo o de alguien. 2. Valoración de conocimientos, actitud y rendimiento de una persona o de un servicio.

Formato: Documento que pertenece al Sistema de gestión de calidad de la organización y establece de forma predeterminada una plantilla específica para estandarizar el llenado de un registro.

Información: Datos que poseen significado.

Mejora Continua: proceso recurrente de optimización del SGOE para lograr mejoras en el desempeño de los procesos, de forma coherente con la Política de Gestión de la organización.

No conformidad: incumplimiento de un requisito.

Objetivo: Un objetivo es una acción que debería llevarse a cabo para lograr la finalidad que se desea.

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Servicios Escolares		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Protección y Transparencia de los Datos de los Docentes- Estudiantes	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	8	

Organización: compañía, corporación, firma, expresa, autoridad o institución o parte o combinación de ellas, sean o no sociedades, pública o privada, que tiene sus propios funciones y administración.

Parte interesada: persona o grupo que tiene interés o está afectado por la organización.

Proceso: Conjunto de actividades mutuamente relacionadas o que interactúan las cuales transforman elementos de entrada en resultados.

Procedimiento: forma especificada de llevar a cabo una actividad o un proceso.

Protección de datos personales: La **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP)**, es un cuerpo normativo de México, aprobado por el Congreso de la Unión el 27 de abril de 2010, mismo que tiene como objetivo regular el derecho a la autodeterminación informativa. Esta Ley fue publicada el 5 de julio de 2010 en el Diario Oficial de la Federación y entró en vigor el 6 de julio de 2010. Sus disposiciones son aplicables a todas las personas físicas o morales, del sector público y privado, tanto a nivel federal como estatal, que lleven a cabo el tratamiento de datos personales en el ejercicio de sus actividades, por lo tanto empresas como bancos, aseguradoras, hospitales, escuelas, compañías de telecomunicaciones, asociaciones religiosas, y profesionistas como abogados, médicos, entre otros, se encuentran obligados a cumplir con lo que establece esta ley. LFPD Ley Federal de Protección de Datos.

6. Herramientas

Reuniones con la Alta Dirección y Servicios Escolares, Documentos Jurídicos y Legales aplicables a la Confidencialidad y Protección de Datos del usuario de los servicios educativos que ofrece esta Unidad UPN.

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Servicios Escolares		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Protección y Transparencia de los Datos de los Docentes- Estudiantes	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	8	

7. Descripción del procedimiento

No.	Área	Descripción de la Actividad
1	Alta Dirección	Dar lectura para conocer la Ley de Transparencia y Protección de Datos
2	Alta Dirección	Reunión de información al personal de Servicios Escolares
3	Alta Dirección	Establecer el mecanismo de divulgación de la Ley de Transparencia y su uso en la Unidad UPN 099 CDMX, Poniente
4	Alta Dirección	Difusión impresa y digital en el Sitio Web de la Unidad UPN 099 CDMX, Poniente, sobre la Ley de Transparencia y Protección de Datos para la población escolar
5	Servicios Escolares	Evidencia de enterado del usuario
6	Servicios Escolares	Integrar evidencia al expediente del usuario
7	Alta Dirección	Fin del proceso

8. Documentos y Registros

Registro	Periodo de Retención	Forma de Archivo	Localización	Disposición Final	Responsable de Retención
Expedientes de los docentes- estudiantes	Permanente	Físico/ Digital	Archivo Servicios Escolares	Archivo Servicios escolares	Servicios Escolares
Procedimiento Protección y Transparencia de los Datos de Docentes- Estudiantes	Permanente	Físico/ Digital	Carpeta Servicios Escolares	Documentos Obsoletos	Responsable de Respaldo Digitalizado del SGUPNU099
Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP),	Permanente	Físico/ Digital	Archivo Servicios Escolares	Archivo Servicios escolares	Servicios Escolares
Aviso de privacidad simplificado	Permanente	Físico/ Digital	Expediente de cada uno de los docentes-estudiantes	Archivo Servicios escolares	Servicios Escolares

9. Apéndice No. 1

Verifique e	ilización
-------------	-----------