

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Alta Dirección Coordinaciones Académicas		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Evaluación del Aprendizaje	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	7	

Evaluación del Aprendizaje

FIRMAS		
Dr. Venancio Carmona Dra. Estefanía Díaz G. Mtra. Ma. Teresa Guzmán Morales Coordinadoras Académicas	Dra. Guadalupe Antonia Aguilar Ibarra Representante de la Dirección	Dra. Guadalupe Guillermina Quintanilla Calderón Dirección
ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ

Verifique en la lista maestra de documentos que ésta sea la revisión actualizada antes de su utilización

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Alta Dirección Coordinaciones Académicas		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Evaluación del Aprendizaje	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	7	

Contenido

Títulos de Capítulos
1. Objetivos
2. Análisis de riesgos y oportunidades
3. Alcance
4. Fundamento Normativo y Técnico
5. Términos y definiciones
6. Herramientas
7. Descripción del procedimiento
8. Documentos y Registros
9. Apéndice No. 1

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018  Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Alta Dirección Coordinaciones Académicas		
	Tipo de documento: Procedimiento		
Nombre del Documento:			
Evaluación del Aprendizaje	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales
	01	10-02-23	7

1. Objetivo

- Determinar los lineamientos necesarios para realizar la Evaluación del Proceso Enseñanza-Aprendizaje, en la Unidad UPN 099 CDMX, Poniente.

2. Análisis de riesgos y oportunidades (Ver apéndice 1 de este documento).



3. Alcance

Este procedimiento es aplicable a todas las áreas involucradas en los Procesos de Enseñanza-Aprendizaje y Responsables de Programa Educativo, de la Unidad UPN 099, CDMX, Poniente y partes interesadas.

4. Fundamento Normativo y Técnico:

Requerimientos 8.2., 8.2.1 8.2.2., 8.2.3., de la Norma ISO 21001:2018.

5. Términos y definiciones:

Acción preventiva: acción para eliminar la causa de una No Conformidad potencial.

Auditor: Persona con competencia para llevar a cabo una auditoría.

Auditoría Interna: proceso sistemático, independiente y documentado para obtener evidencias de la auditoría y evaluarlas de manera objetiva con el fin de determinar la extensión en que se cumplen los criterios de auditoría del SGOE de la organización.

Verifique en la lista maestra de documentos que ésta sea la revisión actualizada antes de su utilización

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Alta Dirección Coordinaciones Académicas		
		Tipo de documento: Procedimiento		
Nombre del Documento:				
Evaluación del Aprendizaje	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	7	

Documento: Información y su medio de soporte.

Documento de Origen Externo: Documento que no es generado como parte del Sistema de Gestión de Calidad, pero que se utiliza como referencia para mantener la eficaz planeación y control de los procesos.

Evaluación: 1. Atribución o determinación del valor de algo o de alguien. 2. Valoración de conocimientos, actitud y rendimiento de una persona o de un servicio.

Formato: Documento que pertenece al Sistema de gestión de calidad de la organización y establece de forma predeterminada una plantilla específica para estandarizar el llenado de un registro.

Información: Datos que poseen significado.

Mejora Continua: proceso recurrente de optimización del SGOE para lograr mejoras en el desempeño de los procesos, de forma coherente con la Política de Gestión de la organización.

No conformidad: incumplimiento de un requisito.

Objetivo: Un objetivo es una acción que debería llevarse a cabo para lograr la finalidad que se desea.

Organización: compañía, corporación, firma, expresa, autoridad o institución o parte o combinación de ellas, sean o no sociedades, pública o privada, que tiene sus propias funciones y administración.

Parte interesada: persona o grupo que tiene interés o está afectado por la organización.

Proceso: Conjunto de actividades mutuamente relacionadas o que interactúan las cuales transforman elementos de entrada en resultados.

Procedimiento: forma especificada de llevar a cabo una actividad o un proceso.

Programa: es una serie de pasos en secuencia para llevar a cabo un plan. Para escribir un programa se requiere que haya un plan previo, al menos en la mente de la persona que escriba el programa. Un paso del programa se llama *objetivo*.

Plan: Un *plan* es una descripción de las intenciones amplias y a corto plazo, en cuanto a lo que uno ve que se requiere para ocuparse de un área específica. Se espera que un plan remedie circunstancias no óptimas en un área o que la expanda o que obstruya o impida una oposición a la expansión.

Plataforma: es un lugar de Internet que sirve para almacenar diferentes tipos de información tanto personal como nivel de negocios o con fines educativos.

Reuniones Colegiadas: reuniones de carácter académico con el propósito de analizar la situación que guarda el proceso Enseñanza-Aprendizaje y tomar las medidas necesarias para prevenir/corregir/mejorar dicho proceso.

Registro: Documento que presenta resultados obtenidos o proporciona evidencia de actividades desempeñadas.

Verifique en la lista maestra de documentos que ésta sea la revisión actualizada antes de su utilización
--

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018  Unidad UPN 099 Ciudad de México, Poniente	Área generadora: Alta Dirección Coordinaciones Académicas		
	Tipo de documento: Procedimiento		
Nombre del Documento:			
Evaluación del Aprendizaje	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales
	01	10-02-23	7

Seguimiento: El seguimiento y la evaluación (SyE) de las actividades de desarrollo tienen la finalidad de proveer un medio para aprender de la experiencia anterior, mejorar la prestación de servicios, planificar y asignar recursos y demostrar los resultados.

6. Herramientas:

Reuniones Generales con la Alta Dirección, Revisiones de la Alta Dirección, Reuniones de Responsable de Programa Académico con la Alta Dirección y la plantilla docente.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México Poniente	Área generadora: Alta Dirección Coordinaciones Académicas		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Evaluación del Aprendizaje	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	7	

7. Descripción del Procedimiento

No.	Área	Descripción de la Actividad
1	Académicos	Diseñar estrategias didácticas para evaluar formativa y sumativamente el aprendizaje de los profesores-estudiantes, considerar los resultados que arrojan la aplicación del Diagnóstico Inicial.
2	Académicos	Aplicar al final de las sesiones establecidas, el instrumento o metodología de evaluación para registrar el nivel de aprendizajes, derivados de la interacción de los alumnos con su cátedra y los materiales de estudio, mantenerlos informados, permanentemente, acerca de sus calificaciones. Formato de Asistencia/Calificaciones.
3	Académicos	Elaborar los concentrados de calificaciones correspondientes al grupo. Formato de Asistencia/Calificaciones Alumnos
4	Académicos	Dar a conocer los resultados finales al alumnado, antes de subir las Actas de Evaluación a la Plataforma.
5	Académicos	Subirlas Actas de Evaluación a la Plataforma RENASE y entregar Informe Final a la Coordinación Académica
		Fin del procedimiento.

8. Registros

Registro	Periodo de Retención	Forma de Archivo	Localización	Disposición Final	Responsable de Retención
Evaluaciones: Registro de Asistencia y Calificaciones/ Actas de Evaluación	1 Año	Físico/Digitalizado	Responsable de Programa Educativo/ Servicios Escolares/ Documentación Académico	Archivo muerto	Servicios Escolares/ Académico
Informe Final de Curso	1 Año	Físico/Digitalizado	Documentación Asesor	Archivo muerto	Asesor Coordinador Académico

Verifique en la lista maestra de documentos que ésta sea la revisión actualizada antes de su utilización

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018	 Unidad UPN 099 Ciudad de México Poniente	Área generadora: Alta Dirección Coordinaciones Académicas		
	Tipo de documento: Procedimiento			
Nombre del Documento:				
Evaluación del Aprendizaje	Revisión	Fecha de Actualización	Páginas Totales	
	01	10-02-23	7	

9. Apéndice No. 1

Análisis de Riesgos y Oportunidades de Mejora

 Secretaría de Educación Pública Universidad Pedagógica Nacional Unidad UPN 099 CDMX, Poniente Unidad Certificada bajo la Norma ISO 21001:2018 										
2. Análisis de riesgos y oportunidades de mejora										
PROCESO: ENSEÑANZA-APRENDIZAJE										
Procedimiento: Evaluación del Aprendizaje										
IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	ANÁLISIS DEL RIESGO				EVALUACIÓN DEL RIESGO		TRATAMIENTO DEL RIESGO			OPORTUNIDADES DE MEJORA
Riesgo	Partes Interesadas	Situación/Actividad/Etapa	Causa de la incertidumbre o falla	Consecuencia/Daño	Frecuencia	Índice de Riesgo	Tipo de tratamiento	Medidas de control	Responsable del Control	
La falta de concreción de la fase final de planeación: la evaluación, elimina la posibilidad de mejora en los procesos de enseñanza-aprendizaje.	Alta Dirección. Responsables de Programa, Académicos de la Unidad UPN 099 CDMX, Poniente y estudiantes.	Evaluación: Diagnóstica Formativa Sumaria	Desconocimiento de una metodología evaluativa.	Bajo nivel de aprovechamiento en los procesos de aprendizaje.	Permanente	Alto	Sensibilizar a la revisión de metodologías actualizadas sobre la evaluación	Minutas	Alta Dirección	Incentivar al personal docente a que reconozcan las metodologías de evaluación para una mejor utilización
Rev.01/ 10-02-2023						*Índice de Riesgo= IR (Alto-Medio-Bajo)				
Elaboró			Revisó			Autorizó				
Nombre y firma			Representante de la Dirección			Alta Dirección				
			Dra. Guadalupe A. Aguilar Ibarra			Dra. Guadalupe G. Quintanilla Calderón.				

Verifique en la lista maestra de documentos que ésta sea la revisión actualizada antes de su utilización